

Kolodvorska ulica 11 T +386 1 29 14 001
1506 Ljubljana E Info@slo-zeleznice.si
Slovenija www.slo-zeleznice.si

Datum: 11.09.2025

Razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila
po odprtem postopku (40. člen ZJN-3)

Predmet javnega naročila:

**Dobava goriva, upravljanje polnilnic goriva in vzpostavitev informacijskega
sistema za spremljanje porabe goriva**

Odgovorna oseba naročnika:
Dušan Mes
Generalni direktor

Gorazd Podbevšek
Član posloводства - direktor

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

KAZALO

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU	4
2. PONUDNIK	5
3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE	6
4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB	6
5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	7
6. FINANČNA ZAVAROVANJA	13
7. OPIS NAROČILA IN TEHNIČNE ZAHTEVE	13
8. DRUGI POGOJI.....	21
9. CENE BLAGA.....	21
10. MERILO ZA OCENJEVANJE PONUDB	22
11. PONUDBA	22
12. SKUPNA PONUDBA	24
13. PONUDBA S PODIZVAJALCI	24
14. TUJI PONUDNIK	25
15. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA	25
16. PREGLED PONUDB	26
17. DOPUSTNE DOPOLNITVE IN POPRAVKI PONUDBE	26
18. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA.....	27
19. SKLENITEV POGODBE	27
20. USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA.....	27
21. ZAUPNOST	27
22. PRAVNO VARSTVO.....	28
RAZPISNI OBRAZCI.....	30

1. Osnovni podatki o naročilu

Naročnik:

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/2021, 10/2022, 74/2022 – odl. US, 100/2022 – ZNUZSZS, 28/2023, 88/2023 – ZOPNN-F, 95/2023 – ZIUOPZP in 131/2023 – ZORZFS, v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana, vabi ponudnike k oddaji ponudbe za oddajo javnega naročila, katerega predmet je dobava dizel goriva družbam Slovenskih železnice, upravljanje polnilnic goriva in vzpostavitev informacijskega sistema za spremljanje porabe goriva.

Polnilnica pomeni nepremični rezervoar (podzemni ali nadzemni) za gorivo. V razpisni dokumentaciji se uporablja izraz: »polnilnica«.

Naročnik, po pooblastilu drugih družb Slovenskih železnice (v nadaljevanju: »družbe SŽ«), vodi postopek v imenu drugih naročnikov.

Družbe, v imenu katerih nastopa naročnik:

- SŽ - Infrastruktura, d.o.o.,
- SŽ - Tovorni promet, d.o.o.,
- SŽ - Potniški promet, d.o.o.,
- SŽ - ŽGP Ljubljana, d.d..

Vsaka družba, ki je tudi naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenila pogodbo za razpisano obdobje.

Naročnik, družba SŽ, d.o.o. ne bo sklenila pogodbe z izbranim ponudnikom.

Vrsta postopka:

Naročnik vodi oddajo javnega naročila na podlagi 40. člena ZJN-3 **po odprtem postopku**.

Oznaka javnega naročila:

»Dobava goriva, upravljanje polnilnic goriva in vzpostavitev informacijskega sistema za spremljanje porabe goriva«.

Trajanje naročila:

Javno naročilo se oddaja za obdobje 5 (petih) let, od obojestranskega podpisa pogodbe.

Predmet naročila:

Predmet naročila je dobava goriva, upravljanje polnilnic goriva in vzpostavitev informacijskega sistema za spremljanje porabe goriva.

Predmet javnega naročila je:

- dobava dizelskega goriva, v skladu z zahtevanimi tehničnimi specifikacijami in standardi, za lokomotive, vlake in drugo mehanizacijo (v nadaljevanju: »železniška tirna vozila«), na lokacijo naročnika,
- postavitev in upravljanje lastnih polnilnic v skladu z Uredbo o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah (Ur. l. RS, št. 109/2009, 29/2010, 105/2010 in 44/2022 – ZVO-2),
- vzpostavitev informacijskega sistema na način, da bo strežnik točilnega mesta povezan z informacijskim sistemom naročnika (vsake družbe posebej) in vzdrževanje sistema tako, da bo ta brezhibno deloval in bo imel naročnik (vsaka posamezna družba) ves čas vpogled v porabo goriva,
- prestavitev obstoječe polnilnice iz ene na drugo lokacijo, po potrebi in na zahtevo naročnika,
- čiščenje polnilnic, kontrola opreme pod tlakom, v skladu z veljavno zakonodajo oz. predpisi na tem področju,
- izdelava načrta ravnanja z nevarnimi tekočinami za polnilnice z vsemi varnostnimi opozorili in namestitvijo opozoril (table).

Sklopi:

Javno naročilo je enovito.

Okvirne razpisane količine (vseh družb skupaj): 57.775.000 litrov

Okvirna razpisana količina po družbah:

Družba (naročnik)	Količina
SŽ - Potniški promet, d.o.o.	38.000.000 litrov
SŽ - Tovorni promet, d.o.o.	15.500.000 litrov
SŽ - Infrastruktura, d.o.o.	775.000 litrov
SŽ - ŽGP Ljubljana, d.d.	3.500.000 litrov

Razpisane količine so okvirne, opredeljene na podlagi pretekle porabe posamezne družbe in za naročnika (družbo) niso zavezujoče, saj naročnik za čas veljavnosti pogodbe ne more natančno opredeliti dejanskih potreb.

Količine so namenjene zgolj pripravi ponudbenega predračuna in primerjavi ponudb. Naročnik lahko tekom veljavnosti pogodbe porabi večje oz. manjše količine od okvirnih.

Za obračun se bodo uporabljali podatki o dejanski porabi oz. iztočeni količini v železniško tirno vozilo, registrirani (zabeleženi) na točilnem avtomatu in vzpostavljenem informacijskem sistemu.

Gorivo iztočeno v polnilnico je last dobavitelja in ostane na zalogi dobavitelja, vse dokler se ne iztoči v železniško tirno vozilo posameznega naročnika.

Naročnik je predvidel, da bo javno naročilo izvedel skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 27.10.2025 do 09:00
Rok za predložitev ponudb	do 12.11.2025 do 09:00
Odpiranje ponudb	12.11.2025 ob 11:00

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 27.10.2025 do 09:00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2. Ponudnik

Kot ponudnik lahko za predmetno javno naročilo konkurira vsak gospodarski subjekt, ki na trgu ponuja blago in storitve, ki so predmet tega javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije.

3. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631, v nadaljnjem besedilu: OZ)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 12.11.2025 do 09:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitve ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun« predloži obrazec *Ponudbeni predračun* v *.pdf obliki. Na javnem odpiranju ponudb bo odprt dokument *Ponudbeni predračun*.

Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »**Druge priloge**« naloži, skladno z navodili za pripravo ponudbe, izpolnjeno vso preostalo ponudbeno dokumentacijo: vsa dokazila in potrjene obrazce (podpis in žig, v kolikor je to na posameznem obrazcu označeno), v *.pdf obliki.

4. Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **12.11.2025** in se bo začelo **ob 11:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

5. Ugotavljanje sposobnosti

Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila

5.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 ter točko b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

A: Nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- škuevanje in javno poveleuevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novaueenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečajja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupraviuena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupraviuena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uniuenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupraviuena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finanunih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomooukov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davuua zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),

- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu. Za preverjanje razloga za izključitev v zvezi z nekaznovanostjo mora naročnik s strani gospodarskega subjekta oziroma njegovih oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, pridobiti podatek o številki EMŠO. Gospodarski subjekt podatek (EMŠO) navede v Oddelku B (Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) Dela II ESPD.

Gospodarski subjekt (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji in/ali osebe, ki nimajo stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji, predložijo izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

B: Plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: v ponudbi predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

C: Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo predložiti ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

D: Prekršek v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi: ponudnik, in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

E: Insolventnost ali prisilno prenehanje

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanja upravlja upravitelj ali sodišče, če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi: ponudnik, in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.2 Pogoji za sodelovanje

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse navedene pogoje za sodelovanje.

A: Pogoji za sodelovanje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt mora imeti registrirano dejavnost za trgovanje z motornimi gorivi in jo tudi dejansko opravljati ter imeti za opravljanje te dejavnosti vsa potrebna dovoljenja.

Zgoraj navedene pogoje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi: ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu. ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokumentacije, ki bo dokazovala izpolnjevanje zadevnega pogoja.

Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti:

Izjava o izpolnjevanju pogojev glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti gospodarskega subjekta in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja.

Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Če morajo imeti gospodarski subjeki določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

B: Pogoji za sodelovanje glede ekonomske in finančne sposobnosti:

Gospodarski subjekt v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa. V kolikor ima gospodarski subjekt več transakcijskih računov, velja to za vse račune.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi: ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu. ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokumentacije, ki bo dokazovala izpolnjevanje zadevnega pogoja.

B: Tehnična in strokovna/kadrovska sposobnost

Zahteva se, da ima gospodarski subjekt potrebne tehnične in človeške vire ter zadostno znanje in izkušnje potrebne za izpolnitev naročila, ki je predmet tega javnega naročila.

Tehnična sposobnost gospodarskega subjekta:

Gospodarski subjekt mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ter mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Gospodarski subjekt mora zagotoviti ustrezne tehnične in prevozne zmogljivosti za prevoz naftnih derivatov na lokacijo naročnika.

Gospodarski subjekt se mora strinjati z vsemi pogoji in tehničnimi zahtevami, navedenimi v tej razpisni dokumentaciji.

Gospodarski subjekt mora izpolnjevanje teh pogojev izkazati z naslednjimi referencami:

1. Gospodarski subjekt je v obdobju zadnjih 3 (treh) let pred objavo tega javnega naročila vsaj 1 (enemu) naročniku dobavljal gorivo, pri tem pa je dobavljena količina v zadnjih 3 (treh) letih skupaj (v treh letih skupaj pomeni: v enem, dveh ali treh letih) dosegla najmanj 500.000 litrov. Iz potrjene reference mora

biti razvidna dobavljena količina in leto (obdobje) dobav ter potrditev naročnika o uspešni dobavi. Naročnik bo priznal referenco, če so bile dobave, ki jih navaja, zaključene ali prevzete najkasneje v zadnjem letu pred objavo tega javnega naročila.

Gospodarski subjekt (ponudnik) se lahko sklicuje na kapacitete partnerja v skupni ponudbi ali podizvajalca pod pogojem, da bodo partnerji in podizvajalci, na čigar kapacitete se sklicuje, tudi dejansko izvajali zadevni del naročila.

Naročnik si pri potrjevalcih referenc pridružuje pravico preveriti resničnost predloženih referenc.

2. Gospodarski subjekt je v obdobju zadnjih 3 (treh) let pred objavo tega javnega naročila pri vsaj 1 (enemu) naročniku vzpostavil in vzdrževal oz. še vedno vzdržuje informacijski sistem za spremljanje porabe oz. točenja goriva.

Gospodarski subjekt (ponudnik) se lahko sklicuje na kapacitete partnerja v skupni ponudbi ali podizvajalca pod pogojem, da bodo partnerji in podizvajalci, na čigar kapacitete se sklicuje, tudi dejansko izvajali zadevni del naročila.

Naročnik si pri potrjevalcih referenc pridružuje pravico preveriti resničnost predloženih referenc.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
- Izpolnjen in potrjen obrazec št. 3 »Izjava o izpolnjevanju pogojev tehnične sposobnosti ponudnika (dobava goriva)«.
- Izpolnjen in potrjen obrazec št. 4 »Izjava o izpolnjevanju pogojev tehnične sposobnosti ponudnika (informacijski sistem)«.

Strokovna/kadrovska sposobnost gospodarskega subjekta

Gospodarski subjekt mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila in ki bodo sodelovali pri izvedbi predmetnega javnega naročila.

Gospodarski subjekt (ponudnik ali partner v skupnem nastopu ali podizvajalec) mora imeti in za izvedbo tega javnega naročila imenovati:

1. Gospodarski subjekt mora za potrebe pregleda, predstavitve polnilnic in morebitnih intervencij imenovati ekipo – tehnično službo, v kateri morajo biti vsaj 3 (tri) sodelavci (eden od imenovanih mora biti vodja), ki bo ves čas trajanja naročila sodelovala z naročnikom (družbami SŽ).

Gospodarski subjekt mora znotraj imenovane ekipe vzpostaviti in zagotoviti dežurno službo, ki bo naročniku (družbi SŽ) na razpolago ves čas trajanja tega naročila, po principu 24/7 vse dni v letu, za morebitne intervencije (izlitje goriva, požar ...).

Gospodarski subjekt (ponudnik) se lahko sklicuje na kapacitete partnerja v skupni ponudbi ali podizvajalca pod pogojem, da bodo partnerji in podizvajalci, na čigar kapacitete se sklicuje, tudi dejansko izvajali zadevni del naročila.

2. Gospodarski subjekt mora imenovati ekipo strokovnjakov informacijske tehnologije (informatikov), v kateri morajo biti vsaj 3 (tri) strokovnjaki, ki bodo za naročnika vzpostavili in vzdrževali informacijski sistem za spremljanje porabe goriva, iztočenega v posamezno železniško vozilo.

Gospodarski subjekt (ponudnik) se lahko sklicuje na kapacitete partnerja v skupni ponudbi ali podizvajalca pod pogojem, da bodo partnerji in podizvajalci, na čigar kapacitete se sklicuje, tudi dejansko izvajali zadevni del naročila.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje za vse gospodarske subjekte v ponudbi in
- Izpolnjen in potrjen obrazec št. 5 »Strokovna/kadrovska sposobnost – tehnična služba ponudnika« in

- Izpolnjen in potrjen obrazec št. 6 »Strokovna/kadrovska sposobnost ponudnika za vzpostavitev in vzdrževanje informacijskega sistema«.

6. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora k ponudbi predložiti:

- Bančno garancijo za resnost ponudbe v višini 100.000,00 EUR in z vsebino, ki ustreza obrazcu razpisne dokumentacije (obrazec št. 7). Veljavnost bančne garancije je 150 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudb.
- Izpolnjen obrazec št. 8 – Obrazec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru izbora bo ponudnik naročniku (vsaki družbi posebej) po obojestranskem podpisu pogodbe v roku 10 (desetih) dni, izročil bančno garancijo v višini:
 - za družbo SŽ – Infrastruktura, d.o.o.: 10.000,00 EUR,
 - za družbo SŽ – Tovorni promet, d.o.o.: 200.000,00 EUR,
 - za družbo SŽ – Potniški promet, d.o.o.: 400.000,00 EUR,
 - za družbo SŽ – ŽGP Ljubljana, d.d.: 30.000,00 EUR,
 z veljavnostjo 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

7. Opis naročila in tehnične zahteve

7.1 Opis predmeta naročila

Polnilnice goriva in vsa pripadajoča oprema za točenje goriva se trenutno nahajajo na lokacijah:

Zap. št.	Postaja	Parcela št.	k. o.	lastništvo zemljišča v zemljiški knjigi	opombe
1	NOVA GORICA	21/48	Nova Gorica (2304)	SŽ – VIT, d.o.o.	na parceli vpisana služnost za polnilnico-Petrol
2	DIVAČA	1049/48	Divača (2452)	RS-zaznamba JD-JŽI	
3	NOVO MESTO	430/15	Novo mesto (1456)	SŽ, d.o.o.	v osnovnih sredstvih družbe SŽ-Potniški promet, d.o.o.
4	LJUBLJANA				Lokacija polnilnice v Ljubljani bo na tehnični postaji Moste, Zaloška cesta 219, po izgradnji tehnične postaje. Do takrat se točenje goriva izvaja s tovornjaki – cisternami na začasno polnilnico na istem naslovu.
5	ZIDANI MOST	576/102, 576/53	Obrežje (1861)	Javno dobro-javna železniška infrastruktura	
6	CELJE	2511/1	Celje (1077)	RS-zaznamba JD-JŽI	
7	MARIBOR-STUDENCI	2910/12	Tabor (659)	SŽ, d.o.o.	
8	MURSKA SOBOTA	3203/5, 3203/8	Murska Sobota (105)	SŽ – Potniški promet, d.o.o.	vknjižena stavbna pravica na vseh parcelah, ki so nastale iz parcele 3203/1 (v l.2006) za polnilnico Petrol (v ZK potrebno iz

					ostalnih parcel izbrisati vpise stavbne pravice-v teku)
--	--	--	--	--	--

Dobava goriva se izvrši na način, da dobavitelj gorivo iztoči v posamezno polnilnico (rezervoar). Gorivo je v lasti in na zalogi dobavitelja za čas oz. obdobje, dokler se to ne iztoči v vozilo posameznega naročnika (družbe SŽ).

Gorivo se bo dobavljalo na:

- Navedene lokacije;
- Lokacije na katerih ni polnilnic goriva in je potrebno dostaviti gorivo ter ga iztočiti direktno v lokomotivo, vlak ali drugo mehanizacijo;
- Lokacije na katerih se vzpostavi delovišče zaradi vzdrževanja in popravila železniške infrastrukture, prometnih nesreč in na katere je potrebno dostaviti gorivo ter ga iztočiti direktno v lokomotivo, vlak ali drugo mehanizacijo;
- Lokacije, na katere bodo v obdobju trajanja pogodbe postavljene nove ali pa premeščene polnilnice iz sedanjih lokacij.

Lokacije dobave goriv bodo navedene ob vsakem posameznem naročilu.

Izbrani ponudnik bo moral dobavljati gorivo pod enakimi pogoji (cenami) na obstoječe lokacije, na lokacije na katerih ni polnilnic (gorivo se iztoči direktno v železniško vozilo) in na lokacije, ki bodo dodane naknadno (prestavitev iz ene na drugo lokacijo ali nova lokacija). Vsi stroški morajo biti že zajeti v ceni, tudi stroški dostave na drugo lokacijo, na kateri ni polnilnice ali drugo (dodatno ali novo) lokacijo.

7.2 Tehnične zahteve

7.2.1 Tehnične zahteve za gorivo

Dizelsko gorivo mora ustrezati standardu SIST EN 590 in ASTM 975, ter Uredbo o fizikalno kemijskih lastnostih tekočih goriv (Ur. l. RS, št. 74/11, 63/06, 64/14, 83/205, 92/06, 36/18, 103/07 in 44/22 – ZVO-2).

Gorivo mora biti v skladu s standardom SIST EN 590, SIST EN 14078 in ASTM 975 Uredbo o fizikalno kemijskih lastnostih tekočih goriv (Ur. l. RS, št. 74/11, 63/06, 64/14, 92/06, 83/205, 103/07 in 36/18).

Minimalne specifikacije goriva:

Preskušana lastnost	Enota	Meje	Preskusne metode
Cetansko število		≥ 58	SIST EN ISO 5165 SIST EN 15195 SIST EN 16715
Cetanski indeks		≥ 55	SIST EN ISO 4264
Gostota pri 15°C – tipična	kg/m ³	820 Spodnja vrednost v obdobju zimske kakovosti: ≥ 800	SIST EN ISO 3675 SIST EN ISO 12185
Vsebnost policikličnih aromatskih ogljikovodikov	%(m/m)	≤ 8	SIST EN 12916

Preskušana lastnost	Enota	Meje	Preskusne metode
Vsebnost žvepla	mg/kg	≤ 10	SIST EN ISO 20846 SIST EN ISO 20884
Plamenišče	°C	≥ 60	SIST EN ISO 2719
Koksní ostanek (iz 10% (V/V) destilacijskega ostanka)	% (m/m)	$\leq 0,30$	SIST EN ISO 10370
Pepel	% (m/m)	$\leq 0,01$	SIST EN ISO 6245
Vsebnost vode	mg/kg	≤ 200	SIST EN ISO 12937
Vsebnost skupnih nečistoč	mg/kg	≤ 12	SIST EN 12662
Korozivnost na baker (3h pri 50°C)	stopnja	1	SIST EN ISO 2160
Oksidacijska obstojnost	g/m ³ h	≤ 25 ≥ 20 . Dodatna zahteva v primeru, če dizelsko gorivo vsebuje več kot 2 % (V/V) FAME.	EN ISO 12205 SIST EN 15751
Mazalna sposobnost (WSD 1.4) pri 60°C	mm	≤ 460	SIST EN ISO 12156-1
Viskoznost pri 40°C	mm ² /s	2,00 – 4,50	SIST EN ISO 3104
Destilacija			
- pri 250°C predestilira	% (V/V)	< 65	SIST EN ISO 3405
- pri 350°C predestilira	% (V/V)	≥ 85	
- 95 % (V/V) predestilira	°C	≤ 360	
Motnišče	°C	≤ -11 Velja za obdobje od 1. novembra do 15. marca naslednjega leta. V preostalem obdobju po SIST EN590.	SIST EN ISO 3015
Filtrirnost (CFPP)	°C	≤ -28 Velja za obdobje od 1. novembra do 15. marca naslednjega leta. V preostalem obdobju po SIST EN590.	SIST EN 116
Vsebnost metilnega estra maščobnih kislin (FAME)	% (V/V)	$\leq 7,0$	SIST EN 14078
Penjenje			ISO 6247
- količina pene	ml	< 100	ASTM D 892
- obstojnost pene	s	< 15	

Preskušana lastnost	Enota	Meje	Preskusne metode
Videz	vizualno	Bister, brez prisotnosti trdnih delcev in izločene vode	PML 07.09 vizualno

Gorivo mora biti v skladu s standardom SIST EN 590, ker se bo uporabljalo za železniška tirna vozila, ki imajo rezervoarje s prostornino do 7.000 l, del goriva se v rezervoarju lahko nahaja več mesecev, tudi do leta, fosilno gorivo ne sme vsebovati dodatkov, ki bi v rezervoarju želiralo, oksidiralo ali povzročalo nastanek gmote ter mehke ali trdne usedline.

Vsaka okvara in ustavitev vlaka na odprti progi predstavlja dodatno ogrožanje varnosti in urejenosti železniškega prometa.

Izbrani ponudnik bo moral zagotavljati dobavo kemično stabilnega goriva. V primeru nastanka usedlin, želiranja nastanka gmote, oksidacije ali nastanka mehke ali trdne usedline dobavitelj krije stroške popravila sistema za gorivo, stroške čiščenja sistema in ostale nastale stroške, ki bi nastali kot posledica okvare vozila v primeru pojava zamašitve sistema za gorivo.

Izbrani ponudnik bo moral zagotoviti dobavo dizelskega goriva v polnilnice na lokacije, navedene v točki 7.1 in na zahtevo naročnika tudi na druge lokacije, na katerih ni polnilnic.

Izbrani ponudnik bo moral naročniku zagotavljati redno dobavo pogonskega goriva v vseh letnih časih ne glede na vremenske razmere in/ali na gibanja dobav goriva v odvisnosti od svetovnega trga.

Izbrani ponudnik bo moral dobavljati dizelsko gorivo s filtrirnostjo, glede na letni čas z naslednjo zahtevano filtrirnostjo:

od 15. aprila do 30. septembra (poletno obdobje)	največ 0°C
od 1. oktobra do 15. novembra (jesensko obdobje)	največ -10°C
od 16. novembra do 29. februarja (zimsko obdobje)	od -21 do največ - 28°C
od 1. marca do 14. aprila (spomladansko obdobje)	največ -10°C

Naročnik lahko zahteva tudi drugačno filtrirnost v odvisnosti od trenutnih vremenskih razmer v času naročanja. Podatek o zahtevani drugačni filtrirnosti bo naročnik sporočil izbranemu ponudniku ob naročilu v primeru neugodnih vremenskih razmer.

Način dokazovanja:

- Kopija certifikata, ki ga izda uradna pooblaščenca ustanova ali pristojna agencija za nadzor kakovosti, s katerim je potrjena skladnost goriva s standardom za kakovost SIST EN 590. Certifikati, ki jih izdajo pooblaščen organi ali druge organizacije za nadzor kakovosti, iz katerih je razvidna skladnost goriv s standardi za kvaliteto in predpisom za goriva, veljavnimi v Republiki Sloveniji ne smejo biti starejši več kot 6 mesecev od datuma oddaje ponudbe.

7.2.2 Tehnične zahteve za postavitve in upravljanje polnilnic

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje v roku 3 (treh) mesecev od obojestranskega podpisa pogodbe, na svoje stroške postaviti polnilnice goriva s pripadajočo opremo za točenje na lokacije, navedene v točki 7.1. Polnilnice in vsa pripadajoča oprema za točenje morajo biti tehnično brezhibne, v skladu z vsemi vsakokrat veljavnimi predpisi, ki veljajo za nepremične posode za skladiščenje nevarnih tekočin.

Izbrani ponudnik bo moral:

- Lastne polnilnice upravljati v skladu z Uredbo o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih posodah (Uradni list RS, št. 104/09, 29/10, 105/10 in 44/22 – ZVO-2), Pravilnikom o tehničnih zahtevah za

gradnjo in obratovanje postaj za preskrbo motornih vozil z gorivi (Uradni list RS, št.111/09, 61/17, 199/21 in Uredbo o emisiji hlapnih organskih spojin v zrak iz naprav za skladiščenje in pretakanje motornega bencina (Uradni list RS, št. 36/12, 21/16 in 44/22 – ZVO-2);

- V skladu z vsemi predpisi zagotoviti preverjanje oz. sprejeti vse ukrepe za preprečevanje iztekanja goriva iz polnilnic;
- Redno čistiti polnilnice zato, da to ne bi vplivalo na kakovost goriva in odpeljati nevaren odpadke ter ga predati pooblaščenim osebam brezplačno oz. na svoj račun, naročniku pa posredovati dokazila (evidenčni list), iz katerih bo razvidno, da je predal nevaren odpadke v skladu z vso veljavno zakonodajo na tem področju.
- V skladu z Uredbo o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih posodah (Uradni list RS, št. 104/09, 29/10, 105/10 in 44/22 – ZVO-2) oz. vsakokrat veljavnimi predpisi:
 - prijaviti pristojnemu ministrstvu uporabo skladišča (v skladu z 10. členom uredbe),
 - prijaviti pristojnemu ministrstvu prenehanje uporabe skladišča (v skladu z 11. členom uredbe),
 - izdelati načrt ravnanja z nevarnimi tekočinami, s katerimi se določijo ukrepi za preprečevanje iztekanja ali razlitja tekočin v okolje za vsako polnilnico (v skladu z 14. členom uredbe),
 - voditi evidenco skladiščenja goriv (v skladu s 15. členom uredbe),
 - za vsako polnilnico izdelati tehnično dokumentacijo ki bo vključevala skladiščne posode, črpalke, ventile in ostale strojne, elektro instalacije ter informacijske komponente.

7.2.3 Tehnične zahteve za vzpostavitev in vzdrževanje informacijskega sistema za spremljanje porabe goriva

Gospodarski subjekt bo moral za naročnika (vsako družbo posebej, ali tako, da bo rešitev za vsako družbo vsebinsko samostojna), najkasneje v roku 6 (šest) mesecev od obojestranskega podpisa pogodbe, na svoje stroške vzpostaviti informacijski sistem, na način, da bo vzpostavljen informacijski sistem povezan s točilnim mestom in ga na svoje stroške tudi vzdrževati, na način da bo ta nemoteno deloval.

Opis IT okolja SŽ:

Storitve, ki jih nudi informacijski sistem SŽ, se zagotavljajo preko privatnega oblaka v dveh podatkovnih centrih (primarnega - RC ter sekundarnega – DRC) ter vključujejo predvsem naslednje tehnologije:

- Virtualna infrastruktura VMware;
- Podatkovne baze SQL in Oracle;
- MS AD,
- Strojna oprema IBM, Lenovo, Dell EMC, Cisco, Checkpoint.

Zasebni oblak predstavlja virtualizacijska platforma VMware z HA gručo na primarni RC in DRC lokaciji. Posamezna gruča neodvisno zagotavlja kapacitete za virtualne sisteme.

Virtualizacijski strežniki so priključeni na omrežje SAN, preko katerega so povezani z diskovnimi sistemoma. Vse razpoložljive diskovne naprave so priključene na način, da zagotavljajo visoko razpoložljivost v primeru napak strojne opreme. SAN omrežji sta ločeni na primerni lokaciji in DRC lokaciji.

Tehnične zahteve, ki jih mora izpolnjevati rešitev:

- Rešitev mora omogočati informatizacijo procesa točenja goriva na točilnem mestu s podporo za unikatno identifikacijo in beleženja podatkov o točilnem mestu, točilcu goriva, sredstvu, v katero se gorivo toči, količino in tipom iztočenega goriva in časovnim žigom točenja
- Rešitev mora omogočati izpis mesečnega poročila z naslednjimi podatki: kupec, številka kartice, registrska številka vozila, številka računa, šifra blaga/storitve, naziv blaga/storitve, šifra prodajnega mesta, naziv prodajnega mesta – lokacija SŽ, datum nakupa, količina, cena, popust, znesek, cena brez DDV, % DDV, znesek z DDV, datum izstavitve računa, datum zapadlosti računa, ID šoferja, stanje km števca, potni nalog, čas transakcije, kartica
- Točenje goriva se lahko začne le v primeru uspešne avtorizacije točilca goriva in sredstva, v katerega se gorivo toči

- Rešitev mora zagotavljati šifriranje komunikacije med komponentami ponujene rešitve. Če na točilnem mestu ni zagotovljena fizična omrežna povezava, mora ustrezen varnostno zaščiten brezžični prenos (LoRaWAN, LTE-M ali NB-IoT) med komponentami rešitve zagotoviti ponudnik rešitve.
 - Rešitev mora omogočati nadaljnjo širitev funkcionalnosti z drugimi ali lastnimi rešitvami.
 - Rešitev mora podpirati možnost integracije oz. izmenjave podatkov o točenjih goriva z zunanjimi sistemi (npr. IBM Maximo, SAP). Integracija oz. izmenjava podatkov mora potekati preko odprtih standardov (npr. SOAP, REST API).
- Rešitev mora zagotavljati integriteto shranjenih podatkov
Sistem rešitve za zbiranje podatkov o točenju s točilnih mest je lahko umeščen v zasebnem oblaku SŽ ali strežniškem okolju ponudnika rešitve.
Ponudnik mora zagotoviti varen prenos podatkov med polnilnico in centralnim strežniškim okoljem, kjer bo rešitev nameščena.

V primeru, da je rešitev nameščena v strežniškem okolju ponudnika:

- Dostop do skrbniških uporabniških vmesnikov in vmesnikov za izmenjavo podatkov rešitve mora biti po principu belega seznama omejen na IP naslove naročnika.
- Podatki morajo biti varnostno zaščiteni pred izgubo (varnostne kopije) na vsaj dveh geografsko ločenih lokacijah.
- Ponudnik mora, v primeru prekinitve oz. izteka pogodbe, urediti izvoz vseh dokumentov in metapodatkov iz svojega sistema ter uvoz v sistem drugega ponudnika.

V primeru, da je rešitev nameščena v strežniškem okolju SŽ:

- Rešitev mora zagotavljati delovanje v HA (High Availability) načinu na primarni lokaciji, kar pomeni da odpoved ene fizične naprave ali aplikativna napaka ne prekine delovanja sistema;
- Rešitev mora zagotavljati delovanje v DR (Disaster recovery) načinu na dveh fizično oddaljenih lokacijah, kar pomeni da katastrofa in okvara podatkov na primarni lokaciji ne povzroči izgube podatkov in po potrebi zagotavlja možnost zagona sistema na sekundarni lokaciji po vnaprej določenih postopkih.

Varnostne zahteve:

- Rešitev mora v vseh stanjih (prenos) zagotavljati zaščito podatkov z uporabo sodobnih šifrirnih protokolov in močnih kriptografskih algoritmov.
- Rešitev mora imeti vzpostavljen sistem beleženja o uporabi in delovanju rešitve (dnevniške datoteke).
- Rešitev mora slediti principu dostopa z najmanj potrebnimi privilegiji in dostopu po principu belega seznama.
- Rešitev mora omogočiti ločevanje uporabniških in upravljaljskih pravic.

V primeru, da rešitev zajema spletno aplikacijo:

- Rešitev ne sme imeti ranljivosti po seznamu OWASP Top Ten.
- Rešitev mora slediti priporočenim praksam za zaščito uporabniške seje (OWASP Secure Headers Project).
- Rešitev mora slediti zgoraj navedenim in ostalim smernicam OWASP Top 10 Proactive Controls.
- Če rešitev za delovanje uporablja neodvisne zunanje knjižnice (npr. jQuery), morajo tudi te biti posodobljene.

Storitev vzdrževanja, pripravljenosti, odzivni čas in čas odprave napake:

- Zahtevana razpoložljivost sistema je 99 % na mesečnem nivoju. Maximalni čas enega izpada ne sme presegati 8 ur.
- Popravljanje bistvenih skritih napak in pomanjkljivosti v kodi standardne programske opreme (bug fix releases and remedial software patches).
- Izvajanje morebitnih zakonskih prilagoditev rešitve.

- Nadgradnje in nove verzije z vključenimi vsemi novostmi in funkcionalnostmi. S tem ponudnik zagotavlja razvoj novih verzij produkta, kar vključuje spremembe iz naslova zakonodaje (zagotavljanje zakonskih skladnosti) ter dodajanje novih funkcionalnosti, ki so posledica razvoja produkta in vključevanja dobrih poslovnih praks.
- Popravljanje bistvenih skritih napak in pomanjkljivosti v kodi za naročnika prilagojene programske opreme.
- Komunikacija in aktiviranje proizvajalca programske opreme v primeru reševanja napak v delovanju standardne programske opreme.
- Nameščanje posodobitev rešitve s posodobitvami in novimi verzijami po potrebi, a najmanj enkrat letno.
- Posodabljanje tehnične dokumentacije, ki je bila predmet primopredaje ob uvedbi rešitve.
- Podporo za ključne uporabnike sistema pri njihovem delu, odpravo funkcionalnih napak in podporo pri ponovni vzpostavitvi sistema po okvari.
- V sklopu mesečnega vzdrževanja je vključeno neomejeno število incidentov, ki odpravljajo napake (kritične, manj kritične in nekritične).
- Reševanje zastojev ali padcev performans na strežnikih v skladu s prioritetami in časovnimi administrativnimi okni.
- Režim delovanja sistema 24/7.
- Pripravljenost in sprejem incidentov preko storitvenega centra izvajalca (v nadaljevanju SC), v režimu 24/7. Preko SC izvajalca je naročniku omogočeno:
 - o Prijava in spremljanje incidenta na okolju ali/in aplikacijah iz predmeta tega naročila;
 - o Prijava in spremljanje storitvenega zahtevka na okolju ali/in aplikacijah iz predmeta tega naročila;
 - o pridobivanje informacij o okolju ali/in aplikacijah iz predmeta tega naročila.
- Pomoč pri upravljanju - administriranju programske opreme.
- Incidenti povezani s programsko opremo iz predmeta tega naročila se delijo v tri (3 stopnje resnosti. Stopnjo resnosti sporazumno določita avtorizirani predstavnik naročnika in SC izvajalca ob prijavi incidenta, glede na definicijo iz tabele 1.

Tabela 1: Odprava napak

Stopnja	Definicija	Odzivni čas ¹	Čas odprave napake ²
1	Kritična napaka - Izpad okolja oz. izpad programske opreme, ki naročniku zaustavi delovni proces	< 1 ura	< 8 ur
2	Manj kritična napaka - Pomembna zadeva, ki moti, ne pa ustavlja delovni proces naročnika.	< 1 ura	< 16 ur
3	Nekritična napaka - delovni proces ni moten, lahko pa postane; pojasnila uporabnikom;	< 1 ura	< 48 ur

V primeru, da je rešitev nameščena v strežniškem okolju ponudnika rešitve:

- Ponudnik mora zagotavljati zadostne kapacitete na strežniški infrastrukturi, za nemoteno delovanje sistema.
- Ponudnik mora zagotavljati zavarovanje in povrnitev podatkov (backup/restore). RPO je največ 1 ura.
- Ponudnik je dolžan izvajati stalen nadzor nad razpoložljivostjo rešitve in delovanjem strežniške infrastrukture, ki podpira rešitev.
- Ponudnik je naročnika dolžan obveščati o vseh prekinitev delovanja in razpoložljivosti rešitve ter informacijsko-varnostnih incidentih, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na zaupnost, integriteto,

¹ Čas od trenutka prijave incidenta do trenutka prejema obvestila o številki incidenta. Čas podan v urah predstavljajo delovne ure v režimu delovanja.

² Čas od trenutka prijave incidenta, do vzpostavitve delovanja sistema. Čas podan v urah predstavljajo delovne ure v režimu delovanja.

razpoložljivost ali zasebnost podatkov naročnika. Za potrebe obveščanja o varnostno-informacijskih incidentih bo dogovorjen ustrezen protokol obveščanja, ki bo obvezna priloga pogodbe.

- Ponudnik bo mesečno obveščal naročnika o razpoložljivosti sistema, pripravljal poročilo o prijavljenih incidentih, pripravljal poročilo o morebitnih izvedenih del po naročilu preteklega meseca.
- Ponudnik se obvezuje poročanju o povečanih informacijsko-varnostnih tveganjih pri ponudniku, ki bi lahko ogrozile zaupnost, integriteto, razpoložljivost ali zasebnost podatkov naročnika

Tehnična dokumentacija

Pred implementacijo sistema mora izvajalec izdelati izvedbeni načrt, iz katerega bo razvidno:

- Arhitektura predlagane rešitve z osnovnim opisom delovanja;
- Grafična shema postavitve sistema;
- Podroben terminski načrt, v sodelovanju z naročnikom.

Po zaključku implementacije se zahteva še priprava zaključne dokumentacije, ki mora vsebovati:

- Podroben načrt postavitve in konfiguracije strojne ter programske opreme;
- Grafična shema implementirane rešitve;
- Seznam sistemskih računov ter gesla;
- Navodila za lokalne skrbnike pri upravljanju in vzdrževanju sistema, navodila morajo vsebovati vsaj:
- Postopki za menjavo sistemskih gesel;
- Osnovna administracija sistema;
- Postopki za povrnitev delovanja storitve v primeru katastrofe (v primeru da je rešitev nameščena na strojni opremi naročnika).

7.2.4 Zajem in obdelava podatkov o porabi goriva

Zajem podatkov o iztočenih količinah mora biti samodejen. Železniška tirna vozila in pištola črpalnega agregata morajo biti opremljeni s senzorji (za beleženje začetka in konca točenja in za beleženje količine iztočenega goriva), tako da je omogočena računalniška kontrola nad porabo goriv pri naročniku in izbranemu dobavitelju. Podatki o količini iztočenega goriva v posamezno železniško vozilo se morajo prenašati v bazo podatkov – informacijski sistem, ki ga izbrani dobavitelj vzpostavi za naročnika.

7.2.5 Oprema železniških vozil in točilnega mesta za točenje goriva

Opis trenutnega načina točenja goriva:

Vsako železniško tirno vozilo ima svojo kartico za točenje goriva. Strojevodja jo na točilnem mestu izroči zaposlenemu ene od družb Slovenskih železnic, zadolženemu za točenje na tem mestu. Zaposleni pred začetkom točenja na črpališču prisloni kartico k čitalcu na strojni enoti črpalke. Ko čitalec prebere kartico – identificira vozilo se sproži delovanje elektromotor črpalke za točenje goriva. Ko se rezervoar vozila napolni, se polnilno pištolo odloži v odložilno mesto, s čimer se na strojni enoti črpalke prekine delovanje elektromotorja črpalke. Po točenju avtomat izpiše slip (račun) za točenje (vsi podatki kot sicer na računu), delavec točilnega mesta ročno zabeleži podatke o točenju (datum, vozilo, količina) v posebno knjigo. Drugače je v Mariboru in Novi Gorici kjer delavec (zaposleni ene od družb SŽ) na točilnem mestu natoči gorivo in izda prevzemnico (kopijo prejeme tudi naročnik), ki jo nato pošlje dobavitelj, za izdajo računa. Pri točenju iz polnilnice, iz dostavnega vozila (Koper, Jesenice) je ob končanju točenja izstavljen slip, ki ustreza računu (datum, kraj ura, vozilo dostave, lokomotiva, količina itd.).

Po sedanjem načinu dela se v primerih, ko ni kartice na lokomotivi ali je ta poškodovana uporabi kartica točilnega mesta, podatki (ročno vpisana št. lokomotive) pa naknadno dostavijo oz. sporočijo dobavitelju.

Zahteve naročnika glede opreme železniških vozil in točilnega mesta:

- Gospodarski subjekt (ponudnik) bo moral zagotoviti takšno opremo vozil in točilnega mesta, da bodo preprečene vse zlorabe, obenem pa avtomatsko beležili vsi podatki (brez ročnega vnašanja in beleženja v knjige) in preko informacijskega sistema dostopni tudi vsem naročnikom tega javnega naročila.
- Gospodarski subjekt (ponudnik) bo moral vsa železniška tirna vozila (obstoječa in nova) opremiti s senzorji oz. karticami za točenje goriva, s pomočjo katerih se bo izvajalo točenje goriva, preprečevale zlorabe, obenem pa beležili vsi podatki, ki se bodo prenašali tudi v informacijski sistem (podatki o: lastniku vozila (družba SŽ) številki vozila, številki kartice, količini iztočenega goriva v vozilo, vrsti goriva, datumu in uri polnjenja goriva ter izpisu stanja zbirnega števca), kar bo tudi osnova za obračun oz. izdajo računa. Podatki, ki jih mora vsebovati vsak račun (slip) so definirani z 82. členom ZDDV (datum, ura, minuta, količina, cena ...) ter lokomotiva.
- Gospodarski subjekt (ponudnik) bo moral opremiti agregat na način, da točenje brez predhodno vstavljene kartice ne bo možno.

Okvirno število vozil, ki jih bo potrebno opremiti s senzorji oz. karticami za registracijo (točenje goriva), po naročnikih:

- SŽ – Infrastruktura, d.o.o.: 44 tirnih vozil
- SŽ – Tovorni promet, d.o.o.: 50 lokomotiv
- SŽ – Potniški promet, d.o.o.: 45 dizel motornih vlakov in nato v naslednjih letih: 65 v letu 2026, 59 v letu 2027 in 51 v letu 2028).
- SŽ – ŽGP Ljubljana, d.d.: 14 tirnih vozil

Število vozil se lahko kasneje spreminja (povečuje ali znižuje).

8. Drugi pogoji

Ponudnik, partner v ponudbi, podizvajalec ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu VI: Zaključek, v podpisani dajem/o uradno soglasje ...), za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

9. Cene blaga

Glede na to, da ceno naftnih derivatov (maloprodajna cena goriva izven avtocest in hitrih cest), ki je predmet tega javnega naročila, določa Vlada RS z Uredbo o oblikovanju cen naftnih derivatov, se ponudbene cene na enoto spreminjajo v skladu z navedeno Uredbo. Ponudnik mora na določeno ceno iz Uredbe podati tudi višino popusta v procentih, ki pa mora biti fiksna ves čas trajanja pogodbe.

Pri posameznem naročilu (odpoklicu blaga) oz. ko se gorivo iztoči v železniško vozilo se upošteva cena naftnih derivatov/ME (liter), kot je z Uredbo določena na dan iztočenega goriva (ta dan se šteje kot dan dobave goriva).

Naročnik si v primeru deregulacije (sprostitve) cen naftnih derivatov, ki so predmet tega javnega naročila pridružuje pravico do pogajanj, in sicer za višji % popusta. Višina popusta v pogajanjih mora biti višja (izbrani dobavitelj bo naročnikom, družbam SŽ priznal višji popust).

V primeru, da pride do deregulacije cen, se pri posamezni dobavi oziroma obračunu iztočenega goriva v železniško vozilo upošteva maloprodajna cena dizel goriva D2, ki velja oz. jo izbrani ponudnik ponuja – prodaja na bencinskih črpalkah izven avtocest in hitrih cest ali veleprodajna cena izbranega ponudnika (tista, ki je za naročnika ugodnejša).

10. Merilo za ocenjevanje ponudb

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje cene. Naročnik bo izbral najcenejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

Ekonomsko najugodnejša ponudba za dobavo goriva je tista ponudba, ki nudi najvišji % (odstotek) popusta na ceno/liter naftnih derivatov (v EUR brez DDV z vsemi dajatvami), ki jih določa Vlada RS z Uredbo o oblikovanju cen naftnih derivatov. V kolikor bo več ponudnikov oddalo ponudbo z enakim % popusta, bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika z žrebom. Ponudnike bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost pri žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izbrana bo tista ponudba, ki bo prva izžrebana. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

11. Ponudba

11.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije in »ESPD« obrazec za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Vsi v ponudbi predloženi obrazci morajo biti v celoti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika oziroma drugih pristojnih oseb.

Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

11.2 Sestavljanje ponudbe

Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani e-JN/ESPD: <https://ejn.gov.si/espd> in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Obrazec »Ponudbeni predračun«

Ponudnik mora v Ponudbenem predračunu ponuditi celotno dobavo, ob upoštevanju tehničnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer navede:

- maloprodajno ceno dizelskega goriva zunaj avtocest in hitrih cest, določeno z Uredbo o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov, ki je veljala na dan objave tega javnega naročila, v EUR brez DDV z vsemi dajatvami, na največ 3 (tri) decimalna mesta natančno in
- višino popusta v %, na največ 2 (dve) decimalni mesti natančno.

V kolikor ponudnik cene in višine popusta v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Ponudbenem predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Cene morajo zajemati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z izvedbo naročila:

- Dobavo goriva na katerokoli lokacijo naročnika,
- Postavitev in upravljanje polnilnic,
- Vzpostavitev in vzdrževanje informacijskega sistema za spremljanje porabe goriva ves čas trajanja tega naročila,
- Čiščenje polnilnic,
- Vse druge stroške za izvedbo storitev oz. dobav, ki jih je naročnik navedel v tej razpisni dokumentaciji in tiste, ki jih ni navedel oz. predvidel, jih bo pa potrebno izvesti za nemoteno in varno izvedbo tega javnega naročila.

Popust iz ponudbenega predračuna je ves čas trajanja izvedbe naročila fiksni in nespremenljiv, razen v primeru, da pride do ponovne deregulacije cen (takrat se lahko zviša). Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovoljeval nižanja popusta v %.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Naročnik naknadno ponudniku ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Če bo ponudnik predložil del ponudbe v tujem jeziku (v jeziku, ki ni slovenski), mora zraven predložiti tudi uraden prevod v slovenski jezik.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen uraden prevod v slovenski jezik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika.

Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

Obseg ponudbe

Ponudba se mora nanašati na posamezen ali več sklopov.

Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 150 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

Plačilni pogoji - rok plačila

Plačilni rok je 30 dni, od datuma prejema računa.

12. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik predložiti vsa dokazila navedena v točki 5 teh navodil, v kolikor pri posameznih podtočkah poglavja 5 ni določeno drugače.

Ponudniki v informacijskem sistemu e-JN označijo, da gre za skupno ponudbo ter navedejo vse sodelujoče gospodarske subjekte.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil skupno ponudbo, če se izkaže, da je kateri koli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev iz točke 5.1 teh navodil.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, v informacijski sistem e-JN naloži en obrazec »Ponudbeni predračun«.

Finančno zavarovanje predloži glavni oz. vodilni partner v skupini.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval dogovor o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrnjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

13. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce – dokazila za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma bo v enem od položajev iz točke 5.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- seznam vseh podizvajalcev ter vsak del javnega naročila (z navedbo storitve in deleža v %), ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene, podpisane in potrjene obrazce – dokazila, ki so zahtevana v tej RD,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- Glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- Podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- Glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.
- Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

Ponudnik, ki bo naročilo izvedel z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalci, za celotno obdobje tega predmetnega naročila.

Podizvajalec, ki bo v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, bo moral naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti vsa dokazila za novega podizvajalca.

14. Tuji ponudnik

Tuji ponudnik, ki nastopa samostojno ali kot partner v skupini izvajalcev, mora ob zgoraj navedenih dokumentih predložiti še:

- Pisno izjavo pooblaščenih oseb ponudnika, s katero potrjuje, da je ponudnik seznanjen s predpisi, veljavnimi v Republiki Sloveniji. Ponudnik mora spoštovati veljavne zakone RS in priznati veljavnost pravnega reda RS, vezano na izvedbo razpisanega javnega naročila,
- Tuji ponudnik, ki nima sedeža v RS mora s posebno izjavo, ki jo predloži k razpisni dokumentaciji, imenovati fizično ali pravno osebo s sedežem v RS, ki bo po veljavni zakonodaji na področju javnega naročanja in po Zakonu o upravnem postopku (ZUP), v njegovem imenu in zanj prevzela vso pošto naslovljeno nanj.

15. Neobičajno nizka ponudba

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitve o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

16. Pregled ponudb

DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE: Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Naročnik bo najprej razvrstil vse pravočasne ponudbe glede na merilo ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje cene. V nadaljevanju bo nato naročnik po razvrstitvi pravočasnih ponudb glede na merilo, preveril ekonomsko najugodnejšo ponudbo z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila in glede ne izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov ter izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

V kolikor bo naročnik pri pregledu ugotovil, da je ekonomsko najugodnejša ponudba nedopustna, bo tako ponudbo izločil. Naročnik bo nato ostale pravočasne ponudbe ponovno razvrstil glede na merilo ter preveril ekonomsko najugodnejšo ponudbo glede predmeta javnega naročila in glede ne izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov ter izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo opisani postopek ocenjevanja in pregleda ponudb ponavljal, vse dokler za prvouvrščeno ponudbo ne bo ugotovil, da je dopustna.

V kolikor bo naročnik ugotovil, da nobena od pravočasnih ponudb ni dopustna, predmetnega javnega naročila ne bo oddal.

Pri ponudbah, pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta javnega naročila, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje.

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo.

17. Dopustne dopolnitve in popravki ponudbe

Naročnik sme skladno s 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Ravno tako sme naročnik od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih je že predložil.

18. Oddaja javnega naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

19. Sklenitev pogodbe

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

S predložitvijo ponudbe in ESPD obrazca ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

Izbrani ponudnik bo sklenil pogodbo z vsakim naročnikom (družbo) posebej.

20. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestiti ponudnike ali kandidate.

Naročnik ne odgovarja za škodo in stroške priprave ponudbe, ki bi utegnili nastati ponudnikom zaradi zavrnitve vseh ponudb.

21. Zaupnost

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; ZPOSS) bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo ponudniku, ki je v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

22. Pravno varstvo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3) ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo zoper razpisno dokumentacijo se lahko vloži preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

[Pravno varstvo \(gov.si\)](http://Pravno.varstvo.gov.si)

Kadar se zahtevki za revizijo nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 4.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitve o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

RAZPISNI OBRAZCI

PODATKI O PONUDNIKU

NAZIV PONUDNIKA: _____

NASLOV PONUDNIKA: _____

KONTAKTNA OSEBA: _____

ELEKTR. NASLOV KONTAKTNE OSEBE: _____

SPLETNI NASLOV: _____

SKRBNIK POGODBE: _____

ELEKTR. NASLOV SKRBNIKA POGODBE: _____

TELEFON: _____

TELEFAX: _____

MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA: _____

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV: _____

OSNOVNI KAPITAL: _____

ŠT. TRANSAKCIJKEGA RAČUNA: _____

pri banki: _____

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE: _____

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.

PONUDNIK:

PONUDBENI PREDRAČUN

Številka ponudbe:

Datum:

Na podlagi javnega razpisa za oddajo naročila »Dobava goriva, upravljanje polnilnic goriva in vzpostavitev informacijskega sistema za spremljanje porabe goriva«, številka objave javnega naročila _____, objavljenega na portal javnih naročil dne _____, dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti!):

a) samostojno

b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev (podizvajalcev): _____

1	2	3	4	5	6	7
Blago	EM	Okvirna količina (L)	Maloprodajna* cena v EUR brez DDV	% popusta / EM	Maloprodajna cena s popustom v EUR brez DDV	Vrednost SKUPAJ v EUR brez DDV z vključenim popustom (stolpec 3 x 6)
Dizel gorivo	Liter	57.775.000				

***Ceno dizel goriva določa Vlada RS, skladno z Uredbo o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov. Ponudnik vpiše ceno v EUR brez DDV z vsemi dajatvami, ki je veljala na dan objave tega javnega naročila.**

Ponujeni popust je **fiksen in nespremenljiv** do konca izvedbe naročila.

Cena na enoto mere za dobavo goriva na lokacijo naročnika vključuje vse stroške: gorivo, stroške dobave goriva ne glede na naročeno količino goriva, upravljanje, vzdrževanje in popravilo polnilnic, vzpostavitev in vzdrževanje informacijskega sistema, prestavitev polnilnice po potrebi in na zahtevo naročnika, čiščenje polnilnic, kontrola opreme pod tlakom ter vse druge stroške, ki jih bo imel dobavitelj z realizacijo predmeta te pogodbe (skladno z Uredbo o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah in drugimi vsakokrat veljavnimi predpisi s tega področja).

Strinjamo se, da naša ponudba velja za dobo **150 (sto petdeset)** dni od skrajnega roka za predložitev ponudb.

Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z odločitvijo o oddaji javnega naročila, tvori med nami obvezujočo ponudbo.

V primeru, da bo naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v roku določenem v razpisni dokumentaciji.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV TEHNIČNE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA
(DOBAVA GORIVA)**

Naročnik dobave:

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

Dobavitelj goriva:

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nam je dobavitelj, ki mu potrjujemo referenco, v obdobju od do dobavil(litrov) dizel goriva in da je bila dobava izvedena v skladu z vsemi našimi zahtevami (količinsko in kakovostno).

Naš kontakt za dodatna pojasnila reference

Telefon in elektronski naslov našega kontakta:

Kraj in datum:

Žig in podpis naročnika referenčnega projekta
(odgovorna oseba):

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV TEHNIČNE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA (INFORMACIJSKI SISTEM)

Naročnik referenčnega projekta:

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

Izvajalec referenčnega projekta:

	Naziv
	Naslov
	Kraj, država

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da (ustrezno obkroži oziroma izpolni):

- nam je izvajalec, ki mu potrjujemo referenco, v zadnjih 3 (treh) letih pred dnevom objave tega javnega naročila, vzpostavil informacijski sistem za spremljanje porabe oz. točenja goriva: **DA** **NE**
- nam je izvajalec vzdrževal oz. še vedno vzdržuje vzpostavljen informacijski sistem za spremljanje porabe oz. točenja goriva: **DA** **NE**

Naš kontakt za dodatna pojasnila reference

Telefon in elektronski naslov našega kontakta:

Kraj in datum:

Žig in podpis naročnika referenčnega projekta
(odgovorna oseba):

PONUDNIK:

STROKOVNA/KADROVSKA SPOSOBNOST – TEHNIČNA SLUŽBA PONUDNIKA

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da razpolagamo s strokovno usposobljenim kadrom – tehnično službo za vzdrževanje, preglede, zamenjave polnilnic in morebitne intervencije, ki ima izkušnje in bo dejansko izvajal dela pri naročniku:

Ime in priimek, strokovna izobrazba in vloga pri izvedbi naročila (vodja ekipe / strokovni sodelavec)	Kontaktni podatki imenovanega (tel. številka, e-pošta)

Kontaktne podatke dežurne službe ponudnika, ki bo naročniku za morebitne intervencije (izlitje goriva, požar ...), na razpolago ves čas trajanja te pogodbe, po principu 24/7:

telefonska številka:	
----------------------	--

Ponudnik mora imenovati ekipo usposobljenih strokovnjakov:

- vsaj 3 (tri) usposobljene strokovnjake za potrebe pregleda, vzdrževanja, nudenja tehnične in druge pomoči, kot je to zahtevano v točki C poglavja 5.2 »Pogoji za sodelovanje - Tehnična in strokovna/kadrovska sposobnost« iz te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt mora znotraj imenovane ekipe vzpostaviti in zagotoviti dežurno službo, ki bo naročniku (družbi SŽ) na razpolago ves čas trajanja tega naročila, po principu 24/7 vse dni v letu, za morebitne intervencije (izlitje goriva, požar ...).

Nominirani kadri morajo komunicirati v slovenskem jeziku, kar pomeni, da morajo tekoče govoriti in pisati v slovenskem jeziku. V kolikor bodo nominirani kadri, ki nimajo znanja slovenskega jezika (tako govorno kot pisno) jim bo moral ponudnik vse čas trajanja izvedbe naročila zagotoviti prevajanje v slovenski jezik.

PONUDNIK:

STROKOVNA/KADROVSKA SPOSOBNOST PONUDNIKA ZA VZPOSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE INFORMACIJSKEGA SISTEMA

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da razpolagamo s strokovno usposobljenim kadrom za izvedbo tega naročila, ki ima izkušnje in bo dejansko izvajal dela pri naročniku:

Ime in priimek, strokovna izobrazba in vloga pri izvedbi naročila (vodja ekipe (projekta) / strokovni sodelavec)	Navedba usposobljenosti imenovanega (IT strokovnjak)

Ponudnik mora imenovati ekipo usposobljenih strokovnjakov:

- vsaj 3 (tri) usposobljene IT strokovnjake za vzpostavitev in vzdrževanje informacijskega sistema, prilagoditev in morebitne nadgradnje tehnološke rešitve, kot je to zahtevano v točki C poglavja 5.2 »Pogoji za sodelovanje - Tehnična in strokovna/kadrovska sposobnost« iz te razpisne dokumentacije

Nominirani kadri morajo komunicirati v slovenskem jeziku, kar pomeni, da morajo tekoče govoriti in pisati v slovenskem jeziku. V kolikor bodo nominirani kadri, ki nimajo znanja slovenskega jezika (tako govorno kot pisno) jim bo moral ponudnik vse čas trajanja izvedbe naročila zagotoviti prevajanje v slovenski jezik.

OBRAZEC ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: SŽ, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja), z dne (vpiše se datum objave), katerega predmet je

ZNESEK IN VALUTA: ,00 EUR (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

OBRAZEC ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA GARANCIJE: *(vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka garancije)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: _____, Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za » _____ «.

ZNESEK IN VALUTA: _____ EUR vpiše se najvišji znesek s številko in besedo

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:

1. Izjava Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje;

2. Original garancije št. _____

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti garancije)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant

(žig in podpis)

Opomba: Ponudnik obrazec parafira in potrdi.

_____,
 Transakcijski račun:
 Registrirano pri Okrožnem sodišču v Ljubljani,
 Osnovni kapital: _____ EUR
 Mat. št. _____,
 Identifikacijska številka za DDV: SI _____,
 ki jo zastopa
 (v nadaljevanju besedila: naročnik)

in

_____,
 Transakcijski račun:
 Registrirano pri Okrožnem sodišču v _____,
 Osnovni kapital: _____ EUR
 Mat. št. _____,
 Identifikacijska številka za DDV: SI _____,
 ki jo/ga zastopa
 (v nadaljevanju besedila: dobavitelj)

skleneta naslednjo pogodbo

POGODBA NAB št.

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik, na podlagi izvedenega javnega naročila po odprtem postopku (40. člen Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/2021, 10/2022, 74/2022 – odl. US, 100/2022 – ZNUZSZS, 28/2023, 88/2023 – ZOPNN-F, 95/2023 – ZIUOPZP in 131/2023 – ZORZFS, ZJN-3) »Dobava goriva, upravljanje polnilnic goriva in vzpostavitev informacijskega sistema za spremljanje porabe goriva«, objavljenega na portalu javnih naročil, št. objave _____, __. __. 2025.

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Predmet pogodbe je dobava goriva, upravljanje polnilnic goriva in vzpostavitev informacijskega sistema za spremljanje porabe goriva. S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Sestavni del te pogodbe so pogoji in tehnične zahteve, določeni z razpisno dokumentacijo.

Predmet pogodbe je:

- dobava dizelskega goriva, v skladu z zahtevanimi tehničnimi specifikacijami in standardi, za lokomotive, vlake in drugo mehanizacijo (v nadaljevanju: »železniška tirna vozila«), na lokacijo naročnika,
- postavitve in upravljanje lastnih polnilnic v skladu z Uredbo o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah (Ur. l. RS, št. 109/2009, 29/2010, 105/2010 in 44/2022 – ZVO-2),
- vzpostavitev informacijskega sistema na način, da bo strežnik točilnega mesta povezan z informacijskim sistemom naročnika (vsake družbe posebej) in vzdrževanje sistema tako, da bo ta brezhibno deloval in bo imel naročnik (vsaka posamezna družba) ves čas vpogled v porabo goriva,
- prestavitve obstoječe polnilnice iz ene na drugo lokacijo, po potrebi in na zahtevo naročnika,
- čiščenje polnilnic, kontrola opreme pod tlakom, v skladu z veljavno zakonodajo oz. predpisi na tem področju,
- izdelava načrta ravnanja z nevarnimi tekočinami za polnilnice z vsemi varnostnimi opozorili in namestitvijo opozoril (table).

II. POGODBENA CENA

2. člen

Pogodbena cena po tej pogodbi je določena na podlagi ponudbenega predračuna in je skladna s ponudbo št. _____, ki je sestavni del te pogodbe.

Cena dizel goriva je določena s strani Vlade RS in znaša na dan _____ (dan objave javnega naročila): _____ EUR/liter z vsemi dajatvami brez DDV.

Višina popusta: _____ %.

Cena dizel goriva s popustom na dan _____ (dan objave javnega naročila): _____ EUR/liter z vsemi dajatvami brez DDV.

Ocenjena vrednost pogodbe znaša _____ EUR.

Višina popusta v % je ves čas veljavnosti pogodbe fiksna in nespremenljiva in se ne spreminja pod nobenim pogojem, razen v primeru višjega popusta. Popust mora biti upoštevan in prikazan na vsakem izdanem računu v času veljavnosti pogodbe.

Cena na enoto mere za dobavo goriva na lokacijo naročnika vključuje vse stroške: gorivo, stroške dobave goriva ne glede na naročeno količino goriva, postavitev, upravljanje, vzdrževanje in popravilo polnilnic, vzpostavitev in vzdrževanje informacijskega sistema, prestavitev polnilnice po potrebi in na zahtevo naročnika, čiščenje polnilnic, kontrola opreme pod tlakom ter vse druge stroške, ki jih bo imel dobavitelj z realizacijo predmeta te pogodbe (skladno z Uredbo o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah in drugimi vsakokrat veljavnimi predpisi s tega področja).

Dobavitelj je v primeru, da pride do deregulacije cen, dolžan predstavnika naročnika pisno obveščati o vsaki spremembi maloprodajne in veleprodajne cene goriva, ki je predmet te pogodbe.

Naročnik si v primeru deregulacije (sprostitve) cene dizel goriva pridružuje pravico do pogajanj, in sicer za višji % popusta. Višina popusta v pogajanjih mora biti višja (izbrani dobavitelj bo naročnikom, družbam SŽ priznal višji popust).

III. NAČIN PLAČILA

3. člen

Za dobavo blaga dobavitelj naročniku, na podlagi posamezne podpisane dobavnice o prevzemu blaga s strani naročnika oz. njegovega predstavnika, izstavi natančno specificiran račun.

Podpis dobavnice o prevzemu blaga s strani naročnika oziroma njegovega predstavnika, pomeni količinski prevzem blaga.

Blago je prevzeto takrat, ko je iztočeno v posamezno železniško vozilo. Podlaga za izstavitve računa s strani dobavitelja je iztočeno gorivo.

Dobavitelj mora na računu, ki ga izstavi, specificirati posamezne elemente cene, ki sestavljajo končno ceno, in sicer:

- prodajno ceno blaga brez DDV,
- odstotek in znesek popusta,
- znesek trošarin, taks in drugih dajatev, v skladu z veljavno zakonodajo (ločeno po namenu),
- stopnjo in znesek DDV.

Obvezen podatek na vsakem izdanem računu je sklic na številko predmetne pogodbe in na številko nabavnega naročila na osnovi te pogodbe, ki jo bo naročnik sporočil dobavitelju po podpisu pogodbe.

Naročnik se zavezuje, da bo svojo obveznost do dobavitelja poravnal v 30 dneh od dneva prejema računa.

Plačilo se izvrši na transakcijski račun dobavitelja.

Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

Dobavitelj ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme dobavitelju zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

3.a člen

Poleg dobavitelja sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. _____ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

.....
- predmet, količina, vrednost izvedbe del:

2. _____ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

.....
- predmet, količina, vrednost izvedbe del:

.....
Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoji za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani dobavitelja. Dobavitelj mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do dobavitelja v tej pogodbi.

Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z dobaviteljem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno dobavo.

IV. LOKACIJE IN NAČIN DOBAVE GORIVA

4. člen

Dobava goriva se izvrši na način, da dobavitelj gorivo iztoči v posamezno polnilnico. Gorivo je v lasti in na zalogi dobavitelja ves čas, dokler se to ne iztoči v železniško tirno vozilo naročnika.

Polnilnice se nahajajo na lokacijah:

Zap. št.	Postaja	Parcela št.	k. o.	lastništvo zemljišča v zemljiški knjigi	opombe
1	NOVA GORICA	21/48	Nova Gorica (2304)	SŽ – VIT, d.o.o.	na parceli vpisana služnost za polnilnico-Petrol
2	DIVAČA	1049/48	Divača (2452)	RS-zaznamba JD-JŽI	
3	NOVO MESTO	430/15	Novo mesto (1456)	SŽ, d.o.o.	v osnovnih sredstvih družbe SŽ-Potniški promet, d.o.o.
4	LJUBLJANA				Lokacija polnilnice v Ljubljani bo na tehnični postaji Moste, Zaloška cesta

					219, po izgradnji tehnične postaje. Do takrat se točenje goriva izvaja s tovornjaki – cisternami na začasno polnilnico na istem naslovu.
5	ZIDANI MOST	576/102, 576/53	Obrežje (1861)	Javno dobro-javna železniška infrastruktura	
6	CELJE	2511/1	Celje (1077)	RS-zaznamba JD-JŽI	
7	MARIBOR-STUDENCI	2910/12	Tabor (659)	SŽ, d.o.o.	
8	MURSKA SOBOTA	3203/5, 3203/8	Murska Sobota (105)	SŽ – Potniški promet, d.o.o.	vknjižena stavbna pravica na vseh parcelah, ki so nastale iz parcele 3203/1 (v l.2006) za polnilnico Petrol (v ZK potrebno iz ostalih parcel izbrisati vpise stavbne pravice-v teku)

Gorivo se bo dobavljalo na:

- Navedene lokacije;
- Lokacije na katerih ni polnilnic goriva in na katere je gorivo potrebno dostaviti ter iztočiti direktno v železniško tirno vozilo (lokacije, na katerih ni polnilnice ali pa na teh naročnik vzpostavi delovišče zaradi vzdrževanja in/ali popravila železniške infrastrukture);
- Lokacije, na katere bodo v obdobju trajanja te pogodbe premeščene polnilnice iz sedanjih lokacij.

Dobavitelj se obvezuje redno oskrbovati naročnika z gorivom.

Iztočeno gorivo v polnilnico je v lasti in na zalogi dobavitelja vse dokler se ne iztoči v železniško vozilo naročnika. Takrat nastane obveznost naročnika do dobavitelja.

Količine so okvirne in za naročnika niso zavezujoče, saj naročnik za čas veljavnosti pogodbe ne more natančno opredeliti dejanskih potreb.

V. VZPOSTAVITEV IN VZDRŽEVANJE INFORMACIJSKEGA SISTEMA ZA TOČENJE GORIVA

5. člen

Vzpostavitev informacijskega sistema za točenje goriva:

- Rešitev mora omogočati informatizacijo procesa točenja goriva na točilnem mestu s podporo za unikatno identifikacijo in beleženja podatkov o točilnem mestu, točilcu goriva, sredstvu, v katero se gorivo toči, količino in tipom iztočenega goriva in časovnim žigom točenja.
- Rešitev mora omogočati izpis mesečnega poročila z naslednjimi podatki: kupec, številka kartice, registrska številka vozila, številka računa, šifra blaga/storitve, naziv blaga/storitve, šifra prodajnega mesta, naziv prodajnega mesta – lokacija SŽ, datum nakupa, količina, cena, popust, znesek, cena brez DDV, % DDV, znesek z DDV, datum izstavitve računa, datum zapadlosti računa, ID šoferja, stanje km števca, potni nalog, čas transakcije, kartica
- Točenje goriva se lahko začne le v primeru uspešne avtorizacije točilca goriva in sredstva, v katerega se gorivo toči
- Rešitev mora zagotavljati šifriranje komunikacije med komponentami ponujene rešitve. Če na točilnem mestu ni zagotovljena fizična omrežna povezava, mora ustrezen varnostno zaščiten brezžični prenos (LoRaWAN, LTE-M ali NB-IoT) med komponentami rešitve zagotoviti ponudnik rešitve.
- Rešitev mora omogočati nadaljnjo širitev funkcionalnosti z drugimi ali lastnimi rešitvami.
- Rešitev mora podpirati možnost integracije oz. izmenjave podatkov o točenjih goriva z zunanjimi sistemi (npr. IBM Maximo, SAP). Integracija oz. izmenjava podatkov mora potekati preko odprtih standardov (npr. SOAP, REST API).
- Rešitev mora zagotavljati integriteto shranjenih podatkov
- Sistem rešitve za zbiranje podatkov o točenju s točilnih mest je lahko umeščen v zasebnem oblaku SŽ ali strežniškem okolju ponudnika rešitve.

- Ponudnik mora zagotoviti varen prenos podatkov med polnilnico in centralnim strežniškim okoljem, kjer bo rešitev nameščena.

6. člen

Pred implementacijo sistema mora dobavitelj izdelati izvedbeni načrt, iz katerega bo razvidno:

- Arhitektura predlagane rešitve z osnovnim opisom delovanja;
- Grafična shema postavitve sistema;
- Podroben terminski načrt, v sodelovanju z naročnikom.

Po zaključku implementacije mora dobavitelj pripraviti zaključne dokumentacije, ki morajo vsebovati:

- Podroben načrt postavitve in konfiguracije strojne ter programske opreme;
- Grafična shema implementirane rešitve;
- Seznam sistemskih računov ter gesla;
- Navodila za lokalne skrbnike pri upravljanju in vzdrževanju sistema, navodila morajo vsebovati vsaj:
- Postopki za menjavo sistemskih gesel;
- Osnovna administracija sistema;
- Postopki za povrnitev delovanja storitve v primeru katastrofe (v primeru da je rešitev nameščena na strojni opremi naročnika).

7. člen

Zajem podatkov o iztočenih količinah mora biti samodejen. Železniška tirna vozila in pištola črpalnega agregata morajo biti opremljeni s senzorji (za beleženje začetka in konca točenja in za beleženje količine iztočenega goriva), tako da je omogočena računalniška kontrola nad porabo goriv pri naročniku in izbranemu dobavitelju. Podatki o količini iztočenega goriva v posamezno železniško vozilo se morajo prenašati v bazo podatkov – informacijski sistem, ki ga izbrani dobavitelj vzpostavi za naročnika.

8. člen

Storitev vzdrževanja, pripravljenosti, odzivni čas in čas odprave napake:

- Zahtevana razpoložljivost sistema je 99 % na mesečnem nivoju. Maksimalni čas enega izpada ne sme presežati 8 ur.
- Popravljanje bistvenih skritih napak in pomanjkljivosti v kodi standardne programske opreme (bug fix releases and remedial software patches).
- Izvajanje morebitnih zakonskih prilagoditev rešitve.
- Nadgradnje in nove verzije z vključenimi vsemi novostmi in funkcionalnostmi. S tem dobavitelj zagotavlja razvoj novih verzij produkta, kar vključuje spremembe iz naslova zakonodaje (zagotavljanje zakonskih skladnosti) ter dodajanje novih funkcionalnosti, ki so posledica razvoja produkta in vključevanja dobrih poslovnih praks.
- Popravljanje bistvenih skritih napak in pomanjkljivosti v kodi za naročnika prilagojene programske opreme.
- Komunikacija in aktiviranje proizvajalca programske opreme v primeru reševanja napak v delovanju standardne programske opreme.
- Nameščanje posodobitev rešitve s posodobitvami in novimi verzijami po potrebi, a najmanj enkrat letno.
- Posodabljanje tehnične dokumentacije, ki je bila predmet primopredaje ob uvedbi rešitve.
- Podporo za ključne uporabnike sistema pri njihovem delu, odpravo funkcionalnih napak in podporo pri ponovni vzpostavitvi sistema po okvari.
- V sklopu mesečnega vzdrževanja je vključeno neomejeno število incidentov, ki odpravljajo napake (kritične, manj kritične in nekritične).
- Reševanje zastojev ali padcev performans na strežnikih v skladu s prioriteta in časovnimi administrativnimi okni.
- Režim delovanja sistema 24/7.
- Pripravljenost in sprejem incidentov preko storitvenega centra izvajalca (v nadaljevanju SC), v režimu 24/7. Preko SC izvajalca je naročniku omogočeno:
 - o Prijava in spremljanje incidenta na okolju ali/in aplikacijah iz predmeta te pogodbe;
 - o Prijava in spremljanje storitvenega zahtevka na okolju ali/in aplikacijah iz predmeta te pogodbe;
 - o pridobivanje informacij o okolju ali/in aplikacijah iz predmeta te pogodbe.

- Pomoč pri upravljanju - administriranju programske opreme.
- Incidenti povezani s programsko opremo iz predmeta te pogodbe se delijo v tri (3) stopnje resnosti. Stopnjo resnosti sporazumno določita avtorizirani predstavnik naročnika in SC izvajalca ob prijavi incidenta, glede na definicijo iz tabele 1.

Tabela 2: Odprava napak

Stopnja	Definicija	Odzivni čas ¹	Čas odprave napake ²
1	Kritična napaka - Izpad okolja oz. izpad programske opreme, ki naročniku zaustavi delovni proces	< 1 ura	< 8 ur
2	Manj kritična napaka - Pomembna zadeva, ki moti, ne pa ustavlja delovni proces naročnika.	< 1 ura	< 16 ur
3	Nekritična napaka - delovni proces ni moten, lahko pa postane; pojasnila uporabnikom;	< 1 ura	< 48 ur

¹ Čas od trenutka prijave incidenta do trenutka prejema obvestila o številki incidenta. Čas podan v urah predstavljajo delovne ure v režimu delovanja.

² Čas od trenutka prijave incidenta, do vzpostavitve delovanja sistema. Čas podan v urah predstavljajo delovne ure v režimu delovanja.

VI. NAČIN PRIJAVE IN ODPRAVE NAPAK

9. člen

Naročnik (oziroma za to pooblaščen kontaktne osebe naročnika) bo zaznano napako, na informacijskem sistemu za točenje goriva, dobavitelju prijavljal v trenutku nastanka oziroma zaznave napake:

telefonsko na številko:	
na elektronski naslov:	

VII. ROK DOBAVE/IZVEDBE

10. člen

Dobavitelj se obvezuje redno oskrbovati naročnika z gorivom, in sicer tako, da bo sam skrbel za to, da bo v polnilnicah dovolj goriva, s čimer bo preprečil vsako možnost motenja oskrbe železniških vozil in s tem zamud v prometu.

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- na lokacije, na katerih ni polnilnice goriva in je potrebno dostaviti gorivo ter ga iztočiti direktno v lokomotivo, vlak ali drugo mehanizacijo, dobavi gorivo v roku: dnevno oz. vsak dan,
- na lokacije, na katerih se vzpostavi delovišče zaradi vzdrževanja in popravila železniške infrastrukture, prometnih nesreč in na katere je potrebno dostaviti gorivo ter ga iztočiti direktno v lokomotivo, vlak ali drugo mehanizacijo, dobavi gorivo v roku: v skladu z dogovorom oz. po prejemu pisnega naročila po e-pošti.

11. člen

Dobavitelj bo moral najkasneje v roku 3 (treh) mesecev od obojestranskega podpisa pogodbe, na svoje stroške postaviti polnilnice goriva s pripadajočo opremo za točenje na lokacije, navedene v 4. členu te pogodbe. Polnilnice in vsa pripadajoča oprema za točenje morajo biti tehnično brezhibne, v skladu z vsemi vsakokrat veljavnimi predpisi, ki veljajo za nepremične posode za skladiščenje nevarnih tekočin.

12. člen

Rok izvedbe za vzpostavitev informacijskega sistema za spremljanje porabe goriva je najkasneje v roku 6 (šestih) mesecev od obojestranskega podpisa pogodbe.

VIII. PREVZEM IN KAKOVOST DOBAVLJENEGA BLAGA

13. člen

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice pod pogojem, da dobavljena količina ustreza naročeni. Količinski prevzem blaga se opravi takoj ob dobavi.

Če ugotovi odstopanje med fakturirano in dejansko količino, naročnik sestavi zapisnik in ga posreduje dobavitelju.

14. člen

Kakovost blaga mora ustrezati tehnični specifikaciji, opredeljenih standardih, ki veljajo v Republiki Sloveniji in ostalih dogovorjenih zahtevah, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in te pogodbe.

Če naročnik ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, ga takoj zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi kakovostno blago. Za reklamirano blago bo naročnik sestavil reklamacijski zapisnik in ga posredoval dobavitelju. Dobavitelj se zavezuje, da bo reklamacijo naročnika rešil najkasneje v osmih (8) koledarskih dneh.

Gorivo mora izpolnjevati standard SIST EN 590 in ne sme vsebovati bioloških dodatkov (biodizla), ki lahko v polnilnicah (rezervoarjih) in sistemih za dovod goriva povzročajo oksidacijo, želiranje, nastanek usedlin in gmot, katere lahko povzročijo zamašitev sistemov za dovod goriva.

Naročnik si pridržuje pravico opraviti analizo kvalitete dobavljenega goriva pri ustrezni instituciji na stroške dobavitelja desetkrat v obdobju trajanja pogodbe. Za vse nadaljnje analize pa nosi stroške analize dobavitelj le v primeru, da mu naročnik dokaže, da kvaliteta preizkušenega vzorca ne ustreza zahtevani kvaliteti.

Dobavitelj nosi tudi stroške škode, ki bi naročniku nastali zaradi neustrezne kakovosti blaga (na podlagi opravljene analize vzorca).

15. člen

V primeru nastanka usedlin, želiranja nastanka gmote, oksidacije ali nastanka mehke ali trdne usedline dobavitelj krije stroške popravila sistema za gorivo, stroške čiščenja sistema in ostale nastale stroške, ki bi nastali kot posledica okvare vozila v primeru pojava zamašitve sistema za gorivo.

Povzročena škoda se prvenstveno poplača iz garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa je povzročena škoda večja od te, je razliko do polne odškodnine dobavitelj dolžan plačati iz svojih sredstev v 30. dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

IX. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

16. člen

Dobavitelj se obvezuje:

- Da bo ves čas trajanja te pogodbe redno in pravočasno z gorivom oskrboval vse polnilnice goriva;
- Da bo ves čas trajanja te pogodbe dobavljal gorivo tudi na druge lokacije, ki jih bo določil naročnik (nova lokacija polnilnice, vzpostavljeno delovišče oz. lokacija naročnika, na katerem ni polnilnice ...);
- Da bo polnilnice upravljal skladno z Uredbo o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih in premičnih posodah ter redno vzdrževal svoje polnilnice z vso opremo za točenje goriva;
- Da bo na svoje stroške zagotovil točenje goriva po sistemu senzor na železniškem vozilu in senzor na pištoli črpalnega agregata, tako da bo mogoča računalniška kontrola (preko vzpostavljenega informacijskega sistema) nad porabo goriva pri obeh pogodbenih strankah;
- Da bo na zahtevo naročnika in na svoje stroške prestavil polnilnico z vso pripadajočo opremo iz ene lokacije na drugo;
- Da bo na zahtevo naročnika in na svoje stroške odstranil polnilnico z vso pripadajočo opremo, in da bo to storil v skladu z vsemi varnostnimi, okoljskimi in drugimi predpisi s tega področja (iz polnilnice iztočil gorivo, jo očistil, razplinil ... ter jo nato odstranil);
- Da bo na vseh polnilnicah na svoje stroške zagotavljal tako zalogo (količino) goriva, ki bo preprečevala vsako možnost motenja oskrbe železniških tirnih vozil in s tem zamud v prometu;
- Da bo takoj po prejemu obvestila s strani naročnika o posamezni okvari oz. motenemu delovanju polnilnice in opreme, morebitnem izlitju goriva oziroma drugih težavah pristopil k reševanju nastalih težav;

- Da bo za naročnika najkasneje v roku 6 (šestih) mesecev od obojestranskega podpisa pogodbe, na svoje stroške vzpostavil informacijski sistem za spremljanje porabe goriva;
- Da bo ves čas trajanja te pogodbe na svoje stroške izvajal storitev vzdrževanja in pripravljenosti ter odprave napak informacijskega sistema za spremljanje porabe goriva, v skladu z 8. členom te pogodbe.

17. člen

Dobavitelj bo moral v skladu z vsemi predpisi zagotoviti preverjanje oz. sprejeti vse ukrepe za preprečevanje iztekanja goriva iz polnilnic, in sicer:

- Pred prvim polnjenjem polnilnic;
- Z občasnimi pregledi polnilnic;
- Z rednim vzdrževanjem in popravilom polnilnic.

O izvedenih ukrepih bo dobavitelj moral naročniku redno poročati (po vsakem preverjanju). Poročilo o tem bo moral poslati naročniku najkasneje v roku 10 delovnih dni, od izvedenega preverjanja, ukrepa.

18. člen

Dobavitelj bo moral redno čistiti polnilnico zato, da to ne bi vplivalo na kakovost goriva in odpeljati nevaren odpadke ter ga predati pooblaščenim osebam brezplačno oz. na svoj račun, naročniku pa posredovati dokazila (evidenčni list), iz katerih bo razvidno, da je predal nevaren odpadke v skladu z vso veljavno zakonodajo na tem področju.

Dobavitelj bo moral ves čas trajanje te pogodbe ravnati v skladu z Uredbo o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih posodah (Uradni list RS, št. 104/09, 29/10, 105/10 in 44/22 – ZVO-2) in drugimi vsakokrat veljavnimi predpisi s tega področja.

X. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

19. člen

Naročnik se obvezuje:

- Da bo dobavitelju zagotovil nemoteno uporabo svojih zemljišč za vzdrževanje, popravilo in/ali zamenjavo polnilnic goriv;
- Da bo dobavitelju po predhodnem medsebojnem dogovoru izdal soglasje in morebitna pooblastila, ki jih bodo zahtevali pristojni upravni organi ob morebitni prestavitvi polnilnice na drugo lokacijo in/ali postavitvi nove polnilnice;
- Da bo dobavitelja takoj obvestil telefonsko ali po e-pošti o posamezni okvari na polnilnici in/ali drugi pripadajoči opremi polnilnice, morebitnem izlitju goriva ..., ki jih bodo odkrili zaposleni Slovenskih železnic pri rednem dnevnem obhodu polnilnic.

XI. SKRBNIK POGODBE

20. člen

Skrbnik naročnika po tej pogodbi je _____, tel.: _____.

Vsebinski skrbnik naročnika po tej pogodbi je _____, tel.: _____.

Skrbnik dobavitelja po tej pogodbi je _____, tel.: _____.

O morebitni spremembi skrbnika pogodbe se bosta pogodbeni partnerja obveščala na dogovorjen elektronski naslov.

Zaradi spremembe skrbnika pogodbe ni potrebno skлеpati aneksa k pogodbi.

XII. TEHNIČNA SLUŽBA DOBAVITELJA

21. člen

Tehnična služba dobavitelja, imenovana za potrebe vzdrževanja, pregleda, zamenjave polnilnic in morebitne intervencije:

_____, tel.: _____.

_____, tel.: _____.

_____, tel.: _____.

22. člen

Kontaktni podatki dežurne službe dobavitelja, ki bo naročniku za morebitne intervencije (izlitje goriva, požar ...), na razpolago ves čas trajanja te pogodbe, po principu 24/7:

telefonska številka: _____

XIII. NEIZPOLNJEVANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI

23. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem pogodbenih obveznosti po tej pogodbi sporočal dobavitelju v pisni obliki.

Če dobavitelj pri naslednjih dobavah ne bo upošteval upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik odstopi od pogodbe. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti dobavitelja.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

XIV. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

24. člen

Za vestno in kakovostno izvedbo del po tej pogodbi bo dobavitelj v roku desetih (10) dni po podpisu pogodbe izročil naročniku bančno garancijo v višini _____, z veljavnostjo 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe.

XV. POGODBENA KAZEN

25. člen

V primeru zamude dobavnega in/ali roka izvedbe ima naročnik pravico do pogodbene kazni, in sicer 5 ‰ (pet promilov) za vsak dan zamude od celotne pogodbene vrednosti, vendar največ do 10% celotne pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom.

V primeru da se pogodbena kazen ne plača ima naročnik pravico, da jo odbije od še ne plačanih plačil.

Dobavitelj soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XVI. VIŠJA SILA

26. člen

Višja sila je po tej pogodbi nepričakovan dogodek, ki so ga povzročile sile, ki jih ob podpisu te pogodbe ni bilo mogoče pričakovati in napovedati na strani naročnika in dobavitelja ter jih ni mogoče odkloniti ali se jim izogniti.

27. člen

Nastop višje sile oprošča pogodbeni stranki izpolnitve obveznosti iz te pogodbe za čas trajanja višje sile, prav tako pa ju oprošča obveznosti plačila odškodnin zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti v času trajanja višje sile.

28. člen

Pogodbena stranka, ki se sklicuje na višjo silo je dolžna o nastopu višje sile in njenem prenehanju takoj pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko. V nasprotnem primeru odgovarja za vso, zaradi tega nastalo škodo.

XVII. VELJAVNOST POGODBE

29. člen

Pogodba se sklepa za obdobje 5 (petih) let od podpisa. Pogodba prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, pod pogojem, da dobavitelj naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Stranki sta soglasni, da naročnik lahko pogodbo predčasno kadarkoli odpove z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči s prvim dnevom v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka odpoved prejela.

XVIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

30. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz 1. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

XIX. RAZVEZNI POGOJI

31. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru seznaitve kupca s kršitvijo, bo kupec ravnal v skladu s tretjo alinejo 4. odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, kupec pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo.

Če kupec v roku šestdeset (60) dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XX. OSTALE DOLOČBE

32. člen

Obvestila med pogodbenima strankama bodo veljavna, če bodo poslana po elektronski pošti ali po pošti.

33. člen

Pogodbeni stranki se obvežeta, da bosta sklenili aneks k pogodbi za sledeče primere:

- Zvišanja % popusta, dogovorjenega v primeru prenehanja veljavnosti Uredbe o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov oziroma druge uredbe, ki regulira cene naftnega derivata, ki je predmet te pogodbe;
- Podaljšanje veljavnosti pogodbe v primeru dolgotrajnega postopka izbire dobavitelja za sledeče pogodbeno obdobje. Podaljšanje pogodbe ne sme biti daljše od 3 (treh) mesecev. Vlogo za sklenitev aneksa po tej alineji mora naročnik posredovati dobavitelju najmanj 30 (trideset) dni pred zaključkom veljavnosti pogodbe. V primeru podaljšanja pogodbe se dobavni pogoji določeni s to pogodbo (vključno z dogovorjenim popustom) ne spremenijo.

34. člen

Vse možne spore bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. V nasprotnem primeru bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

35. člen

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri), dobavitelj pa 1 (en) izvod.

Priloga:

- Ponudbeni predračun št. _____, z dne _____
- Tehnične zahteve naročnika.

NAROČNIK

DOBAVITELJ

Podpisano dne

Podpisano dne

PONUDNIK:

IZJAVA PONUDNIKA O POSREDOVANJU PODATKOV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo naročniku, na njegov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditisti ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
- udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatke bomo naročniku posredovali v roku 8 (osmih) dni, od dneva prejema poziva.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

PONUĐNIK:

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila »Dobava goriva, upravljanje polnilnic goriva in vzpostavitev informacijskega sistema za spremljanje porabe goriva«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

OPOMBA: Izjava se izpolni, podpiše in potrdi ter predloži ponudbi samo v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

PONUDNIK:

PODATKI O PODIZVAJALCU

Javno naročilo: »Dobava goriva, upravljanje polnilnic goriva in vzpostavitev informacijskega sistema za spremljanje porabe goriva«

Naziv in naslov podizvajalca:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	
Spletni naslov:	
Telefon:	
Transakcijski račun:	
Vrednost (v EUR brez DDV) in del javnega naročila, ki ga bo izvajal (delež v %):	
Vrsta del/blaga, ki jih bo izvajal/dobavljal	

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE

(ustrezno obkrožiti)

Razpisni obrazec se po potrebi kopira.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Naziv podizvajalca: _____

Sedež (naslov) podizvajalca: _____

S podpisom te izjave dajemo soglasje, na podlagi katerega bo naročnik za javno naročilo, katerega predmet je »Dobava goriva, upravljanje polnilnic goriva in vzpostavitev informacijskega sistema za spremljanje porabe goriva« namesto ponudnika _____ (*vpiše se naziv ponudnika*) poravnava naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj: _____

Podpisnik: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe podizvajalca

Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.